

Circuras Uppförandekod för Leverantörer

Inledning

Circuras uppförandekod för leverantörer utgör riktlinjer för att säkerställa att våra leverantörer arbetar **ansvarsfullt och etiskt**, baserat på våra värderingar och de initiativ vi valt att följa, såsom OECD riktlinjer och FN Global Compact. Dessa initiativ anger principer för mänskliga rättigheter, miljö, hälsa och säkerhet samt affärsetik. Uppförandekoden beskriver de **minimistandarder** som Circura kräver att leverantörerna upprätthåller inom dessa områden. Leverantörer måste även följa **alla tillämpliga lagar, förordningar och branschstandarder** samt principerna som beskrivs i denna kod.

Circura kräver att leverantörerna, i sin tur, förmedlar och säkerställer uppförandekodens innebörd bland sina egna underleverantörer för att stärka och upprätthålla ett ansvarsfullt leverantörsled i alla led. Koden gäller alla Circuras leverantörer, samt dotterbolagens leverantörer, som tillhandahåller varor och tjänster.

1. Affärsetik

- **Legitim affärsverksamhet:** Leverantörer måste bedriva en legitim affärsverksamhet där penningtvätt och olagliga betalningar inte förekommer samt säkerställa att alla rapporter, fakturor, register och bokföring är fullständiga och korrekta. Leverantörer ska även betala skatter och avgifter i tid.
- **Regelefterlevnad:** Leverantörer måste följa alla tillämpliga lagar, förordningar och branschstandarder som gäller i de land där de är verksamma eller där de erbjuder tjänster till Circuras dotterbolag.
- **Antikorruption:** Leverantörer måste upprätthålla en nolltolerans mot korruption, mutor och penningtvätt.
- **Rättvis konkurrens:** Leverantörer måste främja rättvis konkurrens och undvika konkurrensbegränsande metoder som prisfastställande, anbudssamarbete och marknadsfördelning.
- **Intressekonflikter:** Leverantörer måste undvika situationer som kan skapa eller ge intryck av att skapa intressekonflikter och avslöja eventuella potentiella intressekonflikter för Circura.
- **Gåvor och representation:** Leverantörer får inte erbjuda eller acceptera gåvor eller representation som otillbörligt kan påverka affärsbeslut.

2. Goda arbetsförhållanden och mänskliga rättigheter

- **Rättvisa löner och arbetstider:** Leverantörer måste följa alla tillämpliga lagar och branschstandarder om löner, arbetstider och förmåner. Se till att alla anställda får minst minimilön och får övertidsersättning enligt lag. Anställda bör inte arbeta mer än det maximala antal timmar som tillåts enligt lag eller andra riktlinjer.
- **Föreningsfrihet:** Leverantörer måste respektera arbetstagarnas rätt till föreningsfrihet och kollektivavtalsförhandlingar, där det är tillåtet enligt lag. Anställda har rätt att gå med i eller bilda fackföreningar och att förhandla kollektivt.
- **Icke-diskriminering:** Leverantörer måste tillhandahålla en arbetsplats som främjar lika möjligheter för alla och som är fri från diskriminering baserad på egenskaper som ras, religion, kön, sexuell läggning, ålder, funktionsnedsättning eller andra skyddade egenskaper. De ska även kräva samma standard av alla leverantörer som de samarbetar med och anlitar.
- **Mänskliga rättigheter:** Leverantörer måste respektera och upprätthålla internationellt erkända mänskliga rättigheter, inklusive de som anges i FN allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna och ILO kärnkonventioner. Varken leverantörer eller deras underleverantörer får använda någon form av tvångsarbete eller barnarbete. Detta inkluderar att säkerställa att arbetstagare inte är skyldiga att lämna över sina identitetshandlingar som ett villkor för anställning.

3. Hälsa och säkerhet

- **Arbetsplatssäkerhet:** Leverantörer måste tillhandahålla en säker och hälsosam arbetsmiljö för alla anställda. Det inkluderar att följa alla tillämpliga hälso- och säkerhetslagar och förordningar, tillhandahålla lämplig personlig skyddsutrustning för anställda och säkerställa att den används korrekt samt säkerställa att alla anställda på regelbunden basis får relevant träning i hälsa och säkerhet.
Incidenthantering: Leverantörer måste rapportera alla hälso- och säkerhetsincidenter som är kopplade till Circuras projekt. Detta inkluderar tillbud, olyckor och arbetssjukdomar.

4. Miljömässig hållbarhet

- **Miljöefterlevnad och hållbara metoder:** Leverantörer och deras underleverantörer måste följa alla tillämpliga miljölagar och förordningar i de länder där de bedriver verksamhet, vilket inkluderar att erhålla nödvändiga tillstånd och licenser. De uppmuntras även att anta hållbara metoder för att minimera sin miljöpåverkan, till exempel genom att minska utsläpp, spara resurser och hantera avfall på ett ansvarsfullt sätt. Leverantörer förväntas arbeta kontinuerligt för att förbättra sin miljöprestanda genom att sätta ambitiösa mål och implementera effektiva ledningssystem.
- **Klimatförändringar:** Circura erkänner vikten av att hantera klimatförändringarna och uppmuntrar leverantörer att arbeta aktivt för att minska utsläppen av växthusgaser i

hela verksamheten och leveranskedjan. Leverantörer bör överväga att införa energieffektivitetsåtgärder, använda förnybara energikällor och implementera principer för cirkulär ekonomi för att stärka sitt klimatansvar.

- **Produktansvar:** Circura prioriterar att arbeta med leverantörer som tillhandahåller material och produkter som inte är farliga för miljön eller människor. Använd material och produkter som är säkra, hållbara och uppfyller relevanta förordningar och standarder.
- **Cirkulär ekonomi:** Circura är engagerat i att främja en cirkulär ekonomi och prioriterar leverantörer som erbjuder produkter och tjänster som stöder detta mål. Arbeta aktivt för att minska avfallet och främja resurseffektivitet genom att prioritera leverantörer som erbjuder cirkulära produkter och tjänster. Detta kan inkludera produkter designade för hållbarhet, reparerbarhet och återvinningsbarhet, samt tjänster som stöder återanvändning och återtillverkning.

5. Rapportering och kommunikation av data

- **ESRS-efterlevnad:** I linje med Circuras åtagande att uppfylla de europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS) förväntas leverantörer samarbeta och tillhandahålla relevanta data och information relaterade till deras miljömässiga och sociala prestanda. Detta inkluderar, men är inte begränsat till, data om utsläpp av växthusgaser, resursanvändning, avfallshantering, arbetsvillkor, mångfald, arbetsplatsincidenter och olyckor samt tillbörlig aktsamhet avseende mänskliga rättigheter. Ovanstående information ska vara kvantifierbar och anges i lämpliga enheter.

6. Uppföljning och verkställighet

- **Revisioner:** Circura förbehåller sig rätten att genomföra revisioner av sina leverantörer eller engagera tredjepartsrevisorer för att bedöma deras efterlevnad av denna kod. Leverantörer måste samarbeta fullt ut med dessa revisioner och tillhandahålla begärd information snabbt och transparent.
- **Rapportering av problem:** Circura uppmantrar leverantörer och deras anställda att rapportera eventuella problem med potentiella brott mot denna kod. En extern visselblåsningsmekanism finns tillgängligt för detta ändamål. Repressalier mot någon som rapporterar ett problem tolereras inte.
- **Konsekvenser av bristande efterlevnad:** Circura kan vidta lämpliga åtgärder, inklusive att avsluta affärsrelationer, vid bristande efterlevnad av denna kod. Vid påkomna brister i efterlevnad måste leverantören inom 60 dagar uppvisa en tillfredsställande åtgärdsplan och inom tid överenskommen med Circura åtgärda alla identifierade problem med bristande efterlevnad och visa ett engagemang för ständig förbättring. Vid allvarliga och/eller återkommande brister kopplade till affärsetik, arbetsvillkor och mänskliga rättigheter, hälsa och säkerhet och miljömässig hållbarhet, har Circura möjligheten att säga upp avtalet med omedelbar verkan.